

Zápisnica 86/2024

zo zasadnutia Vedenia Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU zo dňa 20. augusta 2024 o 14:00 hod.

Zasadnutie sa uskutočnilo prezenčnou formou.

Prítomní členovia Vedenia FCHPT STU v Bratislave: prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.; doc. Ing. Milena Reháková, PhD.; doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD.; Ing. Branislav Pastucha, PhD.; doc. Ing. Aleš Ház, PhD.; Bc. Filip Dian

Neprítomní: prof. Ing. Milan Polakovič, PhD.; prof. Ing. Miloslav Drtil, PhD.; prof. Ing. Vladimír Lukeš, DrSc.

Pozvaná: doc. Ing. Bírošová Lucia, PhD.; Ing. Zuzana Michalíková

PRAVIDELNÉ BODY ROKOVANIA:

- A. Kontrola úloh (Pastucha)
- B. Aktuálne informácie o investičných projektoch (Lakatoš, Pastucha, Gatial)

PROGRAM:

1. Priebežné čerpanie finančných prostriedkov v kapitolách mzdy a tovary a služby za I. polrok 2024 (Gatial, Pastucha, prizvaná Michalíková)
2. Vyhodnotenie prijímacieho konania na Ing. a PhD. štúdium a 2. kola prijímacieho konania na Bc. štúdium (Reháková)
3. Informácia o využívaní UZ Vyhne v I. polroku 2024 (Pastucha)
4. Hlavné úlohy v činnosti fakulty pre ďalší akademický rok (členovia vedenia FCHPT)
5. Rozličné

Dekan fakulty prof. Gatial otvoril zasadnutie Vedenia FCHPT STU v Bratislave.

Bod A. Kontrola úloh

V rámci kontroly úloh tajomník fakulty informoval, že z posledného zasadnutia bola úloha zabezpečiť odpojenie pôvodných telefonických klapiek v starej budove. Úloha bola splnená. Následne uviedol, že boli skontrolované telefónne čísla. Informoval o stave ohľadom nákupu stolových mobilných telefónov. Pán dekan uviedol, že stolové telefóny sa zakúpia na sekretariáty a do miestností, kde sa zdržuje vyšší počet zamestnancov. Pán dekan zadal úlohu, aby do najbližšieho vedenia bol predložený zoznam ľudí, ktorí majú služobné telefóny. Pani prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. navrhla, aby sa problematika zabezpečenia telefonického spojenia prerokovala aj v rámci kolégia dekana. Zároveň pán dekan informoval o procese schvaľovania HO v rámci dochádzkového systému.

Bod B. Aktuálne informácie o investičných projektoch

Pán prodekan doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD. informoval, že ešte stále nie je rozhodnutie zo strany poisťovne ohľadom poškodenia požiarnych dverí z dôvodu vlámania sa cudzou osobou do priestorov SB. Informoval o ukončení inštalácie sedačiek do CH3 a CH4. Tajomník fakulty uviedol, že v SB sú na

prízemí priestory po bývalom nájomcovi, kde bude potrebné zrealizovať montáž stropov, aby sa priestory dali používať.

Bod 1. Priebežné čerpanie finančných prostriedkov v kapitolách mzdy a tovary a služby za I. polrok 2024

Vedúca ekonomického útvaru Ing. Zuzana Michalíková predstavila aktuálne ekonomické údaje ku koncu šiesteho mesiaca tohto roka. Na začiatok predstavila príjmovú stránku rozpočtu, vrátane výkonnostných zmlúv.

Následne predstavila aktuálne údaje z hľadiska výdavkov a čerpanie fakulty v rámci položiek mzdy, odvody, tovary a služby. V porovnaní s minulým rokom je fakulta v plusových číslach cca o 1,5 mil. eur. Členovia vedenia boli informovaní, že od 7/2024 do 11/2024 boli v rámci čerpania výkonnostných zmlúv nastavení vybraní zamestnanci, ktorým je z týchto dotačných prostriedkov hrazená mzda. V rámci tovarov a služieb bolo v prvom polroku čerpaných o 123 tis. Eur viac ako v predchádzajúcom roku. Tajomník fakulty však upozornil, že v najbližších týždňoch fakulta bude uhrádzať financie za rekonštrukčné práce spojené s rekonštrukciou ležatých rozvodov na 3. NP v NB, úhradu rekonštrukcie kanalizácie mužských WC v blokoch B, C a D. Zároveň je nutné počítať s nákladmi na začínajúcu rekonštrukciu pedagogického útvaru. Všetky tieto rekonštrukcie si budú vyžadovať nemalé finančné prostriedky, ktoré výrazne ovplyvnia čerpanie rozpočtu. Následne Ing. Michalíková informovala o stave odvedených réžií z projektov. Na záver prezentovala stavy účtov jednotlivých ústavov.

Bod 2. Vyhodnotenie prijímacieho konania na Ing. a PhD. štúdium a 2. kola prijímacieho konania na Bc. štúdium

Pani prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. informovala o výsledkoch 2. kola prijímacieho konania bakalársky stupeň na FCHPT. V rámci 2. kola bolo podaných 217 prihlášok od 185 uchádzačov. Spolu s prvým kolom je to reálne 693 prihlášok. Oproti minulému roku je to pokles o 150 prihlášok. Skonštatovala, že čísla sú nižšie, ale nie je to dramatický pokles, ide o pokles v počte prihlášok zahraničných študentov na ŠP v slovenskom jazyku. Následne prezentovala počty prihlášok z hľadiska jednotlivých študijných odborov. Informovala, že na študijný program v anglickom jazyku Chemické inžinierstvo sú zapísaní doposiaľ dvaja študenti. Podmienkou otvorenia ŠP je, aby sa prihlásil ešte aspoň jeden študent.

Pani prodekanka doc. Ing. Milena Reháková, PhD. následne prezentovala 2. kolo prijímacieho konania na inžinierskom štúdiu. V druhom kole podalo prihlášky 23 študentov, z čoho traja podali prihlášky na anglické študijné programy. Celkovo je po prvom kole zapísaných zatiaľ 128 uchádzačov, pričom sa predpokladá, že z druhého kola bude zapísaných na inžinierske štúdium ďalších cca 20 študentov.

Na záver odprezentovala výsledky 2. kola prijímacieho konania na PhD. štúdium, pričom upozornila, že dnes bude ešte zasadať komisia, ktorá by mala potvrdiť a schváliť prijatie jedného uchádzača v druhom kole na externé štúdium. Celkovo bolo podaných 65 prihlášok, z ktorých na dennú formu na FCHPT bolo prijatých 36 uchádzačov (2 na externú) a na EVI spolu 11 uchádzačov.

Bod 3. Informácia o využívaní ÚZ Vyhne v I. polroku 2024

Tajomník fakulty podal informáciu o využívaní ÚZ Vyhne za prvý polrok 2024. Na základe odprezentovaných štatistických výstupov bolo konštatované, že návštevnosť a počet prenocovaní sú podobné ako v minulom roku. V rámci porovnávaní výdavkov a príjmov sú čísla taktiež podobné ako v minulom roku. Na záver skonštatoval, že ubytovaní hostia nemali žiadne vážnejšie výhrady k prevádzkovaniu zariadenia. Doc. Ing. Milena Reháková, PhD. upozornila, že v mesiaci máj bolo

zariadenie podľa rezervačného formulára naplnené, ale reálne bolo zariadenie neobsadené. Pani prodekanka uviedla, že v minulosti nebola rezervácia možná bez úhrady a asi by bolo vhodné nájsť riešenie, ktoré by neumožňovalo stornovanie pobytu bez poplatku. Tajomník fakulty s návrhom pani prodekanke súhlasil a zavedie príslušné opatrenia. Tajomník fakulty upozornil, že v rámci zariadenia sú pre domáce zvieratá určené izby č. 1 a č. 5 a nie je dovolené resp. je prísne zakázané umiestňovať zvieratá na iné izby. Na záver tajomník zdôraznil, že zariadenie vo Vyhniach je potrebné brať ako zamestnanecký bonus pre zamestnancov.

Bod 4. Hlavné úlohy v činnosti fakulty pre ďalší akademický rok

Pán dekan prof. Ing. Anton Gatial, DrSc. požiadal členov vedenia, aby predložili za svoje úseky návrhy úloh pre ďalší akademický rok aj so zohľadnením dlhodobého zámeru rozvoja fakulty. Upozornil, že začína obdobie, kedy je potrebné postupne pripraviť aktivity fakulty tak, aby z hľadiska zmeny vedenia po voľbách 2026 mohla fakulta plynule pokračovať vo svojej činnosti. Pán dekan navrhol zrealizovať výjazdové rokovanie, kde by boli prerokované všetky krátkodobé a dlhodobé úlohy fakulty.

Bod 5. Rozličné

- Doc. Ing. Lucia Bírošová, PhD. upozornila, že zamestnanci dostali výzvu k absolvovaniu školení BOZP a PO. Množstvo zamestnancov je v danom čase na dovolenke a nemajú možnosť testy absolvovať elektronickou formou. Tajomník informoval, že ak zamestnanec nebude v danom čase reagovať na predmetný email a školenie neabsolvuje, externý dodávateľ to má v systéme nastavené tak, že bude po čase opätovne automaticky oslovený. Podmienkou je, aby to zamestnanec absolvoval každé dva roky.
- Doc. Ing. Lucia Bírošová, PhD. požiadala o možnosť zrealizovať burzu skla, podobne ako sa realizuje burza chemikálií. Tajomník fakulty navrhol, aby sa takáto burza zrealizovala priamo v dvorovej časti a sklo, o ktoré nik neprejaví záujem, bude ihneď zlikvidované.
- Tajomník fakulty informoval, že podal na UVZ SR žiadosť o vydanie rozhodnutia/záväzného stanoviska orgánu verejného zdravotníctva v zmysle zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Doc. Ing. Aleš Ház, PhD. informoval, že došlo v niektorých prípadoch k úprave osobných príplatkov bez toho, aby to bolo prerokované v odboroch. V tejto súvislosti požiadal, aby nedochádzalo k úprave zníženia osobných príplatkov bez prerokovania v odboroch.
- Doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD. upozornil, že na fakulte sa vyskytujú prípady, kedy skončil pracovný pomer zamestnanca a následne s ním bola podpísaná dohoda o vykonaní práce. V takomto prípade zamestnanec nemá aktívnu kartu, nemá sa ako dostať do SB a v prípade učiteľa nemôže realizovať zápisy v AIS. Pán dekan požiadal preveriť možnosť ako sa dá zabezpečiť vstupná karta aj s možnosťou práce v AIS.
- Doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD. informoval, že pri obstarávaní odťahových boxov boli ušetrené finančné prostriedky a navrhol ušetrené peniaze použiť na ich pripojenie externým dodávateľom. Pán dekan navrhol zistiť, koľko bude stáť jedno takéto pripojenie a podľa toho prijme stanovisko.
- Doc. Ing. Boris Lakatoš, PhD. požiadal o vyčlenenie vecnej ceny ako sponzorské pre podporu Drobnicovho memoriálu, ktorý sa tento rok koná v Trenčíne. Dekan súhlasil s nákupom 500 eurovej poukážky.

Bratislava, 20.08.2024

Zapísal:

Ing. Branislav Pastucha PhD., v. r.
tajomník FCHPT STU v Bratislave

Overil:

doc. Ing. Milena Reháková, PhD.
prodekanka FCHPT STU v Bratislave

Za správnosť:

prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc., v. r.
dekan FCHPT STU v Bratislave